

CERTIFICADO DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA

Eyleen Jurany Navia Jansasoy en mi calidad de **Coordinador del Grupo Jurídico** del Valle del Cauca, certifico que **Alejandro González Salazar** identificado(a) con **cedula de ciudadanía** No. **1.144.033.020**, cumple con los requisitos de formación y experiencia señalados en el Estudio Previo que hace parte integral del presente proceso contractual identificado con **SITCO No. 231466** como se evidencia a continuación:

1. TRÁMITE DE CONSULTA AL BANCO DE HOJAS DE VIDA

a. Estudio sobre aplicación de excepciones

EXCEPCIÓN	APLICA	JUSTIFICACIÓN
Cuando se identifique que las personas naturales que actualmente ejecutan Contratos de Prestación de Servicios o de Apoyo a la Gestión cuentan con la idoneidad y experiencias requeridas para ejecutar los contratos que se identifiquen en el Plan Anual de Adquisiciones	N/A	N/A
Contratos de prestación de servicios profesionales de personal de que corresponda a la categoría I de la "Tabla de Referencia de Honorarios Contratistas prestación de Servicios y Apoyo a la Gestión" del ICBF, siempre que las obligaciones contractuales requieran alto grado de experticia, alto nivel de confidencialidad de la información	N/A	N/A

b. Consulta en el Banco de Hojas de Vida

Que, la Dra. Janet Quiñonez Preciado en su calidad de Directora Encargada del ICBF Regional Valle del Cauca, en cumplimiento de la Resolución No. 6893 del 20 de octubre de 2023 del Banco de Hojas de Vida ICBF, siendo esta una herramienta para la selección de personas naturales para adelantar la celebración de Contratos de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión, así como, en atención a las orientaciones dadas a esta Regional por el Nivel Nacional a través de la Dirección General, considerando además y reiterando que el Banco de Hojas de Vida ICBF no es una bolsa de empleos, y que la invitación para adelantar entrevistas u otras estrategias/instrumentos de preselección de los candidatos; y actividades siguientes a la misma, no hacen parte de un concurso de méritos y/o supedita una relación jurídica/civil/laboral o de otro tipo entre la entidad y el invitado, deja constancia de que el proceso de selección se adelantó de la siguiente manera:

- Fecha en la que se realizó la consulta al Banco de Hojas de Vida: 14 de febrero 2025.
- Fecha en la que se recibió respuesta del Banco de Hojas de Vida: 19 de febrero 2025

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

De: Janet Quinonez Preciado <Janet.Quinonez@icbf.gov.co>
Enviado: viernes, 14 de febrero de 2025 9:49
Para: Buscaenelbancohv <buscaenelbancohv@icbf.gov.co>
Asunto: SOLICITUD CERTIFICADO HV BANCO_REGIONAL VALLE DEL CAUCA

Señores Banco de Hojas de Vida ICBF

Cordial saludo,

Por medio del presente y en mi calidad de Directora Regional encargada de la Regional Valle del Cauca, me dirijo a Ustedes con el fin de solicitar su valioso apoyo, certificando que las personas abajo relacionadas se encuentra en el banco de hojas de vida.

Estas personas se encuentran en la NAS, por lo que, se requiere este certificado para continuar el trámite contractual.

352	JOSE DAVID MUÑOZ BONILLA	1113658900	AUXILIAR ADMINISTRATIVO ESTUDIANTE TRABJO SOCIAL
362	LUISA MARIA ARIZALA PAZ	1.004.535.954	TECNICO ADMINISTRATIVO
365	ALEJANDRO GONZALEZ	1144033020	ABOGADO ESP DERCHO ADMINISTRATIVO
367	STHEFANIE ANDREA RODRIGUEZ VALENCIA	1.113.658.402	ABOGADO

De: Buscaenelbancohv <buscaenelbancohv@icbf.gov.co>
Enviado el: miércoles, 19 de febrero de 2025 11:40 a. m.
Para: Janet Quinonez Preciado <Janet.Quinonez@icbf.gov.co>
CC: Monica Roa Rojas <Monica.Roa@icbf.gov.co>
Asunto: RE: SOLICITUD CERTIFICADO HV BANCO_REGIONAL VALLE DEL CAUCA

CONSTANCIA BANCO DE HOJAS DE VIDA ICBF


En cumplimiento a la resolución de Banco de Hojas de Vida No. 6893 del 20 de octubre de 2023 como herramienta para la selección de personas naturales para suscribir contratos de prestación de servicios y de apoyo a la gestión.

Los perfiles que se relacionan en el correo que antecede surtieron el procedimiento de inscripción, en mecanismo de acceso público, en calidad de "oferente persona natural" en el Banco de Hojas de Vida del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar.

Siendo responsable la Regional Valle del proceso de selección e idoneidad, estos son los perfiles seleccionados para suscribir contrato de prestación de servicios:

Jose David Muñoz Bonilla 1113658900
luisa maria ariza lapaz 1004535954
Alejandro Gonzalez Salazar 1144033020
STEPHANIE ANDREARODRIGUEZVALENCIA 1113658402
DANIELA VARELA BARRERA 1144082440
MELISSA SANCHEZ GARCIA 1034302665

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS CERTIFICADO DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	F4.P2.ABS	06/05/2024
		Versión 6	Página 3 de 6

c. Análisis de la(s) hoja(s) de vida recibida(s)

En la verificación de las Hojas de vida proporcionada por el Banco de Hojas de Vida para el contrato de prestación de servicios en la CATEGORÍA II, NIVEL I del GRUPO JURÍDICO DE LA REGIONAL VALLE, se identificó que tres personas cumplían con los requisitos mínimos para el contrato. Una vez validada las hojas de vida en el BANCO DE HOJAS DE VIDA, se procedió a convocar para entrevista presencialmente el día 19 de febrero del 2025 para el Contrato de Prestación de Servicios el cual se deberá ejecutar en EL GRUPO JURIDICO DE LA REGIONAL VALLE DEL CAUCA, indicando claramente que la necesidad contractual cuenta con un plazo de ejecución desde la fecha de cumplimiento de requisitos de perfeccionamiento y hasta el 31 de Agosto del 2025; y unos honorarios mensuales de *TRES MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS SETENTA PESOS M/CTE.* (\$3.982.470).

d. Entrevista


En cumplimiento de la Resolución No. 6893 del 20 de octubre del 2023 y las demás orientaciones impartidas desde la Dirección General, para la entrevista se convocó por la Directora Regional Encargada, Dra. Janet Quiñones Preciado, a la misma la asistencia de tres aspirantes para la contratación de prestación de servicios que es VALENTINA DIAZ MORENO identificada con numero de cedula 1144206699, JENIFFER MUNEVAR ROSALES identificada con numero de cedula 1118284845 y ALEJANDRO GONZALEZ SALAZAR identificado con numero de cedula 1144033020.


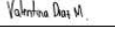


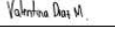


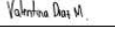

Para la entrevista la Dra. Janet Quiñones Preciado realiza las siguientes preguntas afines a lo requerido por el perfil a surtir, previa revisión y análisis de las respectivas hojas de vida: A todos los aspirantes se les indaga respecto de conocimiento de la entidad y su misionalidad, de las dinámicas propias de los territorios, de las comunidades, compromiso, gestión jurídica, gestión contractual etc.

Se inició con la profesional VALENTINA DIAZ MORENO a quien se le indaga en su experiencia laboral en cobro coactivo en el Departamento Administrativo de Hacienda en la Alcaldía de Santiago de Cali y como profesional jurídico en Grupo barrera estudio jurídico & consultoría. Se le pregunta sobre la misionalidad del instituto, cual es el compromiso con la entidad, conocimiento en ofimática y archivo. Pasamos con la profesional JENIFFER MUNEVAR ROSALES a quien se le indaga en su experiencia laboral como abogada sustanciadora en la Secretaria de Gobierno de la Alcaldía de Cali y coordinadora de proyectos sociales y comunitarios en la Fundación Fundescol, asistente jurídico y apoyo a la gestión. Se le pregunta sobre la misionalidad del instituto, cual es el compromiso con la entidad, conocimiento en ofimática y archivo. Y por último ALEJANDRO GONZALEZ SALAZAR a quien se le indaga en su experiencia laboral abogado consultor y asesor en el Departamento de Desarrollo e Innovación Institucional y en la Red de Estacionamientos la Campiña, revisión y elaboración de documentos contractuales y contratos de prestación de servicios. Se le pregunta sobre la misionalidad del instituto, cual es el compromiso con la entidad, conocimiento en ofimática y archivo.


La Directora Regional Encargada Dra. Janet Quiñones Preciado decide que cumplen con el perfil de Abogados, por lo tanto, se le informa para que proceda con la consecuencia de la documentación para poder radicar los más pronto posible ante el Grupo Jurídico.

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

 <div>BIENESTAR FAMILIAR</div>	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 1 de 1

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ No																																															
Hora: 08:30 am		Fecha: febrero 19/2025																																													
Lugar:	SALA DE JUNTAS DIRECCIÓN REGIONAL																																														
Dependencia que Convooca:	DIRECCIÓN REGIONAL																																														
Proceso:	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIO																																														
Objetivo:	REALIZAR ENTREVISTA A PROFESIONAL CON PERFIL ABOGADOS PARA ADELANTAR PROCESO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN CUMPLIMIENTO DE LA RESOLUCIÓN No. 6893 DEL 20 DE OCTUBRE DE 2023.																																														
Agenda: 1. Saludo y contextualización de la Reunión. 2. Entrevista de tres aspirantes con perfil Abogados. 3. Decisión. Desarrollo: 1. Saludo y contextualización de la Reunión. <p>Siendo las 08:30 AM, el mes de febrero 19 2025, se inicia la reunión presencial, convocada por la Directora Regional encargada la Dra. Janet Quiñones Preciado, a la mismas asisten tres aspirantes para la contratación de prestación de servicios que es VALENTINA DIAZ MORENO identificada con numero de cedula 1144206699, JENIFFER MUNEVAR ROSALES identificada con numero de cedula 1118284845 y ALEJANDRO GONZALEZ SALAZAR identificado con numero de cedula 1144033020, además la servidora pública la Dra. Janet Quiñones Preciado Directora Encargada de la Regional Valle del Cauca. La Directora toma la palabra y expresa que en cumplimiento de la Resolución del Banco de Hojas de Vida ICBF No. 6893 del 20 de octubre de 2023 , como herramienta para la selección de personas naturales para adelantar la selección y celebración de contratos de prestación de servicios y de apoyo a la gestión, y en atención a la orientaciones dadas a esta Regional por el Nivel Nacional, se través de la Dirección General, considerando además y reiterando que el Banco de Hojas de Vida de ICBF no es una bolsa de empleo y que en la invitación para adelantar las entrevistas, u otras estrategias/instrumentos de preselección de los candidatos: y actividades siguientes a la misma, no hacen parte de un concurso de méritos y/o supedita una relación jurídica/civil/laboral o de otro tipo de entre la entidad y el invitado, se adelanta de la siguiente manera.</p> <p>Fecha en la que se realizó la consulta en el Banco de Hojas de Vida ICBF= 14 de febrero de 2025</p> <p>Fecha en la que se recibió respuesta del Banco de Hojas de Vida ICBF= 19 de febrero de 2025</p> 2. Entrevista de aspirantes para perfil Abogado – Grupo Jurídico <p>Para la entrevista la Dra. Janet Quiñones Preciado realiza las siguientes preguntas afines a lo requerido por el perfil a surtir, previa revisión y análisis de las respectivas hojas de vida:</p> <p>A todos los aspirantes se les indaga respecto de conocimiento de la entidad y su misionalidad, de las dinámicas propias de los territorios, de las comunidades, compromiso, gestión jurídica, gestión contractual etc</p> <p>Se inició con la profesional VALENTINA DIAZ MORENO a quien se le indaga en su experiencia laboral en cobro coactivo en el Departamento Administrativo de Hacienda en la Alcaldía de Santiago de Cali y como profesional jurídico en Grupo barrera estudio.</p> <p>Y por último ALEJANDRO GONZALEZ SALAZAR a quien se le indaga en su experiencia laboral abogado consultor y asesor en el Departamento de Desarrollo e Innovación Institucional y en la Red de Estacionamientos la Campiña, revisión y elaboración de documentos contractuales y contratos de prestación de servicios. Se le pregunta sobre la misionalidad del instituto, cual es el compromiso con la entidad, conocimiento en ofimática y archivo.</p> <p>Se les agradece a los participantes y se le estará información la decisión.</p> 3. Deliberación y decisión. <p>La participante en la entrevista cumple con el perfil de Abogados, por lo tanto, se le informar para que proceda con la consecuencia de la documentación para poder radicar los más pronto posible ante el Grupo Jurídico.</p> Decisiones: <table><tr><th>Compromisos / tareas</th><th>Responsable(s): Nombre / Cargo o rol</th><th colspan="2">Fechas</th></tr><tr><td> </td><td> </td><td colspan="2"> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td colspan="2"> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td colspan="2"> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td colspan="2"> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td colspan="2"> </td></tr></table> <div>FIRMA ASISTENTES</div> <table><tr><th>Nombre</th><th>Cargo o rol / Dependencia</th><th>Entidad</th><th>Firma</th></tr><tr><td>Janet Quiñones Preciado</td><td>Directora Encargada</td><td>ICBF</td><td></td></tr><tr><td>Valentina Diaz Moreno</td><td>Entrevistada</td><td>ICBF</td><td></td></tr><tr><td>Jeniffer Munevar Rosales</td><td>Entrevistada</td><td> </td><td> </td></tr><tr><td>Alejandro Gonzalez Salazar</td><td>Entrevistado</td><td> </td><td></td></tr></table>				Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas																						Nombre	Cargo o rol / Dependencia	Entidad	Firma	Janet Quiñones Preciado	Directora Encargada	ICBF		Valentina Diaz Moreno	Entrevistada	ICBF		Jeniffer Munevar Rosales	Entrevistada			Alejandro Gonzalez Salazar	Entrevistado		
Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas																																													
Nombre	Cargo o rol / Dependencia	Entidad	Firma																																												
Janet Quiñones Preciado	Directora Encargada	ICBF																																													
Valentina Diaz Moreno	Entrevistada	ICBF																																													
Jeniffer Munevar Rosales	Entrevistada																																														
Alejandro Gonzalez Salazar	Entrevistado																																														

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS CERTIFICADO DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	F4.P2.ABS	06/05/2024
		Versión 6	Página 5 de 6

2. FORMACIÓN

NIVEL		CATEGORÍA II NIVEL I - TÍTULO PROFESIONAL + 0-11 MESES DE EXPERIENCIA PROFESIONAL (O DOCENTE CUANDO SE REQUIERA).			
TÍTULO(S) DE FORMACIÓN REQUERIDO(S)	DE	Pregrado	DERECHO CIENCIAS POLITICAS Y SOCIALES		
		Posgrado	ESPECIALIZACION EN DERECHO ADMINISTRATIVO		
TÍTULO(S) DE FORMACIÓN APORTADO(S)	DE	Título	ABOGADO		
		Institución Educativa, Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano o de Educación Superior que otorga el título	PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA		
		Fecha de terminación del pénsum académico	N/A		
		Fecha de grado	1/06/2016		
		Resolución de Convalidación	N/A		
TARJETA MATRÍCULA PROFESIONAL	O	275215			
ANTECEDENTES PROFESIONALES		N/A			
EQUIVALENCIAS APLICADAS		N/A			
RESULTADO		CUMPLE			

3. EXPERIENCIA

CONDICIONES	EXPERIENCIA REQUERIDA
TIPO DE EXPERIENCIA	PROFESIONAL
MESES MÍNIMOS	0-11 MESES DE EXPERIENCIA PROFESIONAL (O DOCENTE CUANDO SE REQUIERA).
MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA	

Se deja constancia de que se revisaron y validaron los soportes de experiencia conforme a la información que se presenta a continuación:

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Pulsar dos veces la tabla para editar la información

TOTAL EXPERIENCIA ACREDITADA (en meses)	111,267			
EXPERIENCIA LABORAL ACREDITADA (en meses)	111,267			
EXPERIENCIA PROFESIONAL ACREDITADA (en meses)	0			
EXPERIENCIA DOCENTE ACREDITADA (en meses)	0			
EXPERIENCIA ANCESTRAL ACREDITADA (en meses)	0			
TOTAL EXPERIENCIA RELACIONADA ACREDITADA (en meses)	111,267			

No.	Empleador/Contratante	Inicio	Terminación	Días	Observaciones	Tipo (Laboral, Profesional, Docente, Ancestral)	Relacionada (SI/NO)
1	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO	22/04/2020	7/07/2022	795		Laboral	SI
2	RED DE ESTACIONAMIENTOS	1/12/2016	24/06/2022	2003		Laboral	SI
3	FUNDACION DEFENSA DE INOCE	1/02/2013	1/08/2014	540		Laboral	SI
4				0			
5				0			
6				0			
7				0			
8				0			
9				0			
10				0			
11				0			
12				0			

3.1. Relación de equivalencias aplicadas

N/A

4. OTROS REQUISITOS COMPLEMENTARIOS

N/A.

En constancia de lo anterior se firma el presente documento en la ciudad de Cali, a los 04 días de marzo de 2025.

Firma:	
Nombre del Jefe o Director de la dependencia líder de la necesidad:	Eyleen Jurany Navia Jansasoy
Cargo:	Profesional Universitario con funciones de Coordinadora
Oficina o Dirección líder de la necesidad:	Grupo Jurídico

Proyectó: Eyleen Jurany Navia Jansasoy – Profesional Universitario con funciones de Coordinación.

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!